



## I. Informacje ogólne

Rekrutacja na rok szkolny 2020/2021 odbywa się przy pomocy systemu elektronicznego. Rodzice korzystają z systemu elektronicznego poprzez stronę **rekrutacje.edu.wroclaw.pl**

Do rekrutacji przystępują dzieci mające miejsce zamieszkania na terenie Wrocławia, urodzone w:

- 2013 r. jako 7 latki,
- 2014r. jako 6 latki - jeżeli realizowały, w roku szkolnym 2019/20 wychowanie przedszkolne albo posiadają opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej.

Dzieci, które w roku szkolnym 2019/2020 realizowały obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej innej niż szkoła, w obwodzie której zamieszkują, na wniosek rodziców/prawnych opiekunów, są przyjmowane do klasy I tej szkoły podstawowej bez przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego, na zasadach tzw. kontynuacji.

**Rekrutację przeprowadza komisja rekrutacyjna** powołana przez dyrektora w danej placówce.

Do zadań komisji rekrutacyjne należy:

- weryfikacja złożonych wniosków,
- weryfikacja spełniania przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym,
- ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych,
- ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych

**W przypadku braku wymaganych dokumentów potwierdzających spełnianie danych kryteriów komisja rekrutacyjna, rozpatrująca wnioski nie uwzględnia kryterium, które nie zostało potwierdzone.**

Dyrektor placówki dokonuje przydziału dzieci do klas po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego. Organizacja klas uzależniona jest od liczby przyjętych dzieci w procesie rekrutacji.

### UWAGA

1. Rodzice/prawni opiekunowie wypełniają i składają zgłoszenia/wnioski o przyjęcie, w terminie wskazanym w postępowaniu rekrutacyjnym z tym, że data i godzina:

- wypełnienia wniosku w systemie informatycznym,
- wydrukowania wniosku,
- złożenia wniosku w placówce,

**nie mają wpływu na kolejność przyjęć dzieci.**

2. Rodzice/prawni opiekunowie nie korzystający z komputera i Internetu powinni:

- pobrać zgłoszenie/wniosek wraz z załącznikami w dowolnej szkole podstawowej
- po wypełnieniu złożyć w szkole podstawowej I-go wyboru

## II. Terminy

**Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz terminy składania dokumentów do oddziałów ogólnodostępnych i oddziałów integracyjnych w szkołach podstawowych.**

Postępowanie rekrutacyjne	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
Złożyć w szkole I-go wyboru zgłoszenie lub wniosek, podpisane przez rodzica/prawnego opiekuna wraz z wymaganymi załącznikami	12.03.2020 r.	18.03.2020 r.
	od godz. 8:00 do godz. 15:00	
Sprawdzić wyniki kwalifikacji w szkole I-go wyboru (Lista kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych)	01.04.2020 r. od godz. 12:00	



Złożyć w szkole podstawowej, do której zakwalifikował się kandydat, ewentualną rezygnację z miejsca	01.04.2020	02.04.2020 r.
	od godz. 12:00 do godz. 15:00	od godz. 8:00 do godz. 15:00
Sprawdzić wyniki rekrutacji w szkole I-go wyboru (Lista kandydatów przyjętych i nieprzyjętych)	07.04.2020 r. od godz. 10:00	
Powiadomić obwodową szkołę podstawową o spełnianiu obowiązku szkolnego w innej szkole	Niezwłocznie	
<b>Postępowanie uzupełniające do szkół, które dysponują wolnymi miejscami</b>	<b>Data rozpoczęcia</b>	<b>Data zakończenia</b>
Złożyć zgłoszenie lub wnioski, podpisane przez rodzica/prawnego opiekuna, wraz z wymaganymi załącznikami	15.04.2020 r.	16.04.2020 r.
	Od godz. 8:00 do godz. 15:00	
Sprawdzić wyniki kwalifikacji w szkole podstawowej (Lista kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych)	22.04.2020 r. od godz. 10:00	
Złożyć w szkole podstawowej, do której zakwalifikował się kandydat, ewentualną rezygnację z miejsca	22.04.2020 r.	23.04.2020 r.
	od godz. 10:00 do godz. 15:00	od godz. 8:00 do godz. 15:00
Sprawdzić wyniki rekrutacji w szkole podstawowej (Lista kandydatów przyjętych i nieprzyjętych)	27.04.2020 r. od godz. 10:00	
Lista kandydatów przyjętych w podziale na klasy	<b>31.08.2020 r.</b>	

### III. Rekrutacja

#### A. Zgłoszenie kandydata do szkoły obwodowej

Kandydaci mają zapewnione miejsce w szkole obwodowej, ze względu na swoje miejsce zamieszkania i **przyjmowani są do niej na podstawie zgłoszenia, które jest jednocześnie oświadczeniem woli nauki w tej szkole.**

- wybrać szkołę obwodową,
- wypełnić, wydrukować zgłoszenie i podpisane złożyć w szkole

**Do zgłoszenia dołącza się oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców/prawnych opiekunów kandydata i kandydata, które składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń** (art.151 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe).

#### B. Wniosek do szkoły innej niż obwodowa

- wybrać maksymalnie 3 szkoły (w tym obowiązkowo szkołę obwodową na ostatnim miejscu), określając kolejność wybranych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych,
- wypełnić, wydrukować wniosek i podpisany wraz z odpowiednimi załącznikami złożyć w szkole 1 wyboru,
- kwalifikowanie do szkół dotyczy wyłącznie dzieci zamieszkałych poza obwodem danej szkoły na podstawie uzyskanej liczby punktów rekrutacyjnych (suma wartości punktowych kryteriów, określonych w Uchwale Nr L/1186/18 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 11 stycznia 2018 r., zaznaczonych we wniosku) i tylko w przypadku, gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami,
- kryteria należy potwierdzić odpowiednimi załącznikami,



- kandydat, który nie zostanie zakwalifikowany do klasy I wybranej szkoły podstawowej innej niż obwodowa, **automatycznie zostanie przyjęty do swojej szkoły obwodowej**,
- w przypadku podjęcia decyzji o nauce dziecka w szkole podstawowej innej niż prowadzona przez Miasto Wrocław, rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do niezwłocznego pisemnego powiadomienia szkoły obwodowej o miejscu spełniania obowiązku szkolnego

### C. Wniosek do oddziału integracyjnego dla dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych

1. Kandydat posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego może brać udział w postępowaniu rekrutacyjnym:
  - wyłącznie do oddziałów ogólnodostępnych na zasadach opisanych w pkt A lub B,
  - do oddziałów ogólnodostępnych i integracyjnych na zasadach opisanych w pkt B i C.2,
2. Kandydaci posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ubiegający się o przyjęcie do **oddziałów integracyjnych** biorą udział w rekrutacji wg zasad:
  - zaznaczyć posiadanie orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
  - wybrać maksymalnie 3 szkoły (w tym obowiązkowo szkołę obwodową na ostatnim miejscu), określając kolejność wybranych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych,
  - wypełnić, wydrukować wniosek i podpisany złożyć wraz z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, wydanym przez poradnię psychologiczno – pedagogiczną w szkole I wyboru,
  - w szkole II wyboru należy złożyć kserokopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego

#### Szkoły podstawowe z oddziałami integracyjnymi:

- SP nr 8 ul. Kowalska 105
- SP nr 9 ul. Nyska 66
- SP nr 12 ul. Janiszewskiego 14
- SP nr 14 ul. Zachodnia 2
- SP nr 26 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 12 ul. Suwalska 5
- SP nr 43 ul. Grochowa 36-38
- SP nr 58 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 8 ul. Składowa 2-4
- SP nr 75 w Zespole Szkół nr 21 ul. Ignuta 28

### D. Deklaracja nauki w szkole muzycznej

**Nabór kandydatów do szkoły muzycznej I stopnia odbywa się bez wykorzystania systemu elektronicznego i prowadzony jest na podstawie zapisów statutowych szkoły oraz badania predyspozycji do kształcenia muzycznego.**

Szczegółowe zasady i kryteria rekrutacji dostępne są bezpośrednio w szkołach muzycznych:

- Szkoła Muzyczna nr 2 w Zespole Szkół nr 9 ul. Krajewskiego 1,
- Szkoła Muzyczna nr 3 w Zespole Szkół nr 20 ul. Kłodnicka 36,
- Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna nr 2 w Zespole Szkół nr 9 ul. Krajewskiego 1,
- Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna nr 3 w Zespole Szkół nr 20 ul. Kłodnicka 36.



**IV. Kryteria określone w Uchwale Nr L/1186/18 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 11 stycznia 2018 r. obowiązujące w szkołach podstawowych prowadzonych przez miasto.**

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Liczba punktów
1	Kandydat zamieszkujący* we Wrocławiu	oświadczenie - zgodnie z załącznikiem nr 5 do Uchwały Nr L/1186/18 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 11 stycznia 2018r.	500
2	Kandydat uczęszczający, w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, na który odbywa się rekrutacja, do przedszkola w zespole szkolno-przedszkolnym i rekrutujący się do szkoły w tym zespole		200
3	Kandydat umieszczony w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka lub placówce opiekuńczo-wychowawczej	dokumenty poświadczające objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 998 z późn. zm.)	50
4	Kandydat posiadający rodzeństwo w wybranej szkole lub przedszkolu (także działających w ramach zespołu szkół lub zespołu szkolno - przedszkolnego). Nie dotyczy kandydata, którego rodzeństwo kończy edukację w szkole lub przedszkolu w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, na który odbywa się rekrutacja	dwoje lub więcej rodzeństwa	22
		jeden brat albo siostra	21
5	Kandydat posiadający rodzeństwo zgłaszane jednocześnie do klasy I w tej samej szkole	dwoje lub więcej rodzeństwa	11
		jeden brat albo siostra	10
6	Kandydat posiadający rodzeństwo poniżej 18 roku życia pozostający we wspólnym gospodarstwie domowym	dwoje lub więcej rodzeństwa	3
		jeden brat albo siostra	2

\* **Miejscem zamieszkania kandydata** jest miejsce zamieszkania jego rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzone wykonywanie władzy rodzicielskiej.

Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejscem zamieszkania kandydata jest u tego z rodziców, u którego kandydat stale przebywa. Jeżeli kandydat nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy (art. 26 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.).

**Na potrzeby rekrutacji przyjmuje się, że zamieszkanie\* to:**

- zamieszkanie potwierdzone zameldowaniem stałym,
- zamieszkanie potwierdzone zameldowaniem czasowym (obejmującym dzień 01.09.2020r.),
- zamieszkanie potwierdzone innym dokumentem.

**Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów - oświadczenia, stanowiące załączniki, dostępne są na stronie elektronicznej rekrutacji do klas I, a w przypadku braku dostępu do komputera i Internetu w szkole podstawowej.**



**UWAGA:** Oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: **„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”** (art. 150 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe).

## V. Rezygnacja z miejsca

Złożenie (w formie pisemnego oświadczenia) przez rodziców/prawnych opiekunów, ewentualnej rezygnacji z miejsca w szkole, do której zakwalifikował się kandydat.

## VI. Procedura odwoławcza

W przypadku odmowy przyjęcia kandydata do szkoły podstawowej innej niż szkoła, w obwodzie której zamieszkuje przebiega zgodnie z zapisem art. 158 ust 6-9 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

Rodzice/prawni opiekunowie kandydatów, **którzy nie zostali przyjęci mogą:**

- wnioskować do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danej szkoły podstawowej w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych,
- wnieść do dyrektora szkoły podstawowej odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia,
- na rozstrzygnięcie dyrektora danej szkoły podstawowej złożyć skargę do sądu administracyjnego.

Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym kandydat uczęszcza do danej szkoły podstawowej (art. 160 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawa oświatowe).

Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole podstawowej, która przeprowadzała postępowanie rekrutacyjne przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły podstawowej została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem (art. 160 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawa oświatowe).

## VII. Podstawa prawna

Rekrutacja do klas I szkół podstawowych na rok szkolny 2020/2021 odbywa się na podstawie:

- Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.)
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2019 r. poz. 502)
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1737)
- Uchwały Nr L/1186/18 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 11 stycznia 2018 r. w sprawie kryteriów wraz z liczbą punktów, w postępowaniu rekrutacyjnym do klasy I publicznej szkoły podstawowej prowadzonej przez Miasto, dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem danej szkoły podstawowej, do publicznych młodzieżowych domów kultury prowadzonych przez Miasto oraz do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego (Dz. Urz. Województwa Dolnośląskiego 2018 r., poz. 335)
- Zarządzenia Nr 2436/20 Prezydenta Wrocławia z dnia 24 stycznia 2020 r. w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez miasto Wrocław, na rok szkolny 2020/2021.